



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ детский сад № 82
А.И. Шаяхметова
Приказ № 10 - о от 20.01.2020

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 82 (на 2020/2021)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Информация о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса	Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации, в частности, разместить на сайте данную информацию.	01.02.2020	Яковлева Екатерина Раисовна –заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Размещение в подразделе «Образование» раздела «Сведения об ОО»	01.02.2020
Отсутствие раздела на сайте «Часто задаваемые вопросы»	Обеспечить наличие на сайте.	01.02.2020	Яковлева Екатерина Раисовна –заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Подраздел «часто задаваемые вопросы» размещен в разделе «Прием в детский сад»	01.02.2020

<p>Отсутствие на официальном сайте: -ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК;</p> <p>-в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году;</p> <p>-банера с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации).</p>	<p>Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте.</p>	<p>13.01.2020</p> <p>01.02.2020</p> <p>01.02.2020</p>	<p>Яковлева Екатерина Раисовна –заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»</p>	<p>Выполнено</p>	<p>13.01.2020</p> <p>01.02.2020</p> <p>01.02.2020</p>
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>Замечания получателей услуг: График работы.</p>	<p>Провести анкетирование среди родителей с целью определения удобного для них графика работы МАДОУ на внебюджетной основе.</p>	<p>10.03.2020</p>	<p>Яковлева Екатерина Раисовна –заместитель заведующего</p>	<p>Из опроса родителей график работы с 7.00 востребован у 4-х человек (на внебюджетной основе)</p>	<p>До 10.03.2020</p>
<p>Проблемы питания.</p>	<p>Провести тематические родительские собрания по вопросу организации питания в МАДОУ.</p>	<p>20.03.2020</p>	<p>Шаяхметова Альфия Исмагиловна - заведующий</p>	<p>Руководитель своевременно отвечает на вопросы родителей по питанию по личному запросу</p>	<p>По запросу</p>

Образовательно-развивающие программы (недостаток, оплата).	Провести анкетирование среди родителей с целью выявления запроса на образовательно-развивающие программы.	10.03.2020	Яковлева Екатерина Раисовна –заместитель заведующего	Анкетирование проведено. Результаты размещены в подразделе «Платные образовательные услуги» раздела «Общие сведения об ОО»	30.04.2020
Мебель (ремонт, замена, недостаток).	1. Замена мебели. 2.Отработать с воспитателями механизм своевременной подачи заявки на ремонт мебели.	Бессрочно 20.01.2020	Исьянова Эльвира Наифовна – заместитель заведующего по АХЧ Яковлева Екатерина Раисовна –заместитель заведующего	Будет выполняться поэтапно при соответствующем финансировании.	
Узкопрофильные специалисты - логопеды, психологи.	Выставить вакансии на официальном сайте образовательной организации и на базу вакансий (онлайн).	20.01.2020	Яковлева Екатерина Раисовна –заместитель заведующего	выполнено	Вакансии актуализируются 1раз/мес.
Охрана, видеонаблюдение, доступ в организацию.	Обеспечено круглосуточное закрытие калиток (вход на территорию по вызову через домофон).	10.12. 2019	Шаяхметова Альфия Исмагиловна - заведующий	Выполнено	10.12.2019
Медицинское обслуживание.	Проведение анкетирования родителей с целью выявления конкретных жалоб по медицинскому обслуживанию.	10.03.2020	Яковлева Екатерина Раисовна –заместитель заведующего	Перенесено на новый учебный год	
III. Доступность услуг для инвалидов					
Наличие выделенных	Обеспечен заезд на территорию	01.02.2019	Шаяхметова Альфия	Выполнено	01.02.2019

стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	МАДОУ к входу здания.		Исмагиловна - заведующий		
Наличие сменных кресел-колясок.	Выполнить рекомендацию по факту запроса со стороны получателей услуг.	Бессрочно	Шаяхметова Альфия Исмагиловна - заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МАДОУ, будет выполняться при условии соответствующего финансирования.	
Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации.	Оборудовать санитарно-гигиеническое помещение на 1 этаже.	01.09.2020	Шаяхметова Альфия Исмагиловна - заведующий	В процессе	
Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	Приобрести звуковые и визуальные устройства, средства информации.	Бессрочно	Шаяхметова Альфия Исмагиловна - заведующий	Будет выполняться поэтапно при соответствующем финансировании.	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Качество работы персонала (вежливость, индивидуальный подход, невыполнение прямых обязанностей).	Совещание с сотрудниками МАДОУ.	20.01.2020	Шаяхметова Альфия Исмагиловна - заведующий	Выполнено	20.01.2020
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Продолжить работу по повышению уровня	1.Своевременно размещать информацию о достижениях и	Постоянно	Шаяхметова Альфия Исмагиловна -	Выполняется	01.04.2021

<p>удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющим рекомендовать организацию.</p>	<p>заслугах образовательной организации на официальном сайте МАДОУ в сети «Интернет», в СМИ (повышение рейтингового уровня).</p> <p>2. Продолжить работу по совершенствованию системы взаимодействия МАДОУ с семьей для обеспечения открытости и доступности о деятельности учреждения, используя различные формы взаимодействия педагогов, администрации с родителями (законными представителями), в том числе электронный ресурс.</p>		<p>заведующий Яковлева Екатерина Раисовна –заместитель заведующего</p>		
---	---	--	--	--	--